

南京农业大学文件

校人发〔2022〕206号

关于印发《南京农业大学博士后管理办法 (2022年修订)》的通知

各学院、各单位:

为贯彻落实“人才强校”战略，加快推进学校农业特色世界一流大学建设步伐，提高学校专职科研队伍建设质量，拓宽我校后备师资队伍来源，根据《国务院办公厅关于改革完善博士后制度的意见》（国办发〔2015〕57号）、《关于贯彻落实<国务院办公厅关于改革完善博士后制度的意见>有关问题的通知》（人社部发〔2017〕20号）等文件精神，结合学校实际，学校修订了《南京农业大学博士后管理办法（2022年修订）》，经2022年7月15日校长办公会审议通过。现予印发，请遵照执行。

附件：南京农业大学博士后管理办法（2022 年修订）

南京农业大学

2022 年 8 月 12 日

附件

南京农业大学博士后管理办法

（2022 年修订）

第一章 总则

第一条 为进一步规范和加强博士后管理工作，推动学校专职科研队伍建设，满足学校对不同类型专职科研人员的用人需求，根据国家和地方有关文件精神，结合学校实际，特制定本办法。

第二章 管理机构及职责

第二条 校人力资源部、人才工作领导小组办公室（以下简称人才办）负责各类博士后的管理工作，包括相关管理规定的制定和修订，包含博士后进出站、退站、考核等。

第三条 设岗学院（单位）负责博士后的日常管理，负责人员聘用、聘期考核。学院（单位）应依托学术委员会成立遴选与考核机构，负责博士后的遴选、年度、中期与聘期考核。学院（单位）人事秘书具体负责博士后的相关管理事务。

第四条 合作导师负责博士后的科研工作和日常生活管理，提供相应科研条件和经费支持。

第三章 岗位聘任

第五条 博士后岗位类型和岗位设置

依据培养目标任务、经费来源渠道、评价标准，博士后招收岗位类型如下：

（一）全职博士后：以国（境）内外博士毕业生、无人事（劳动）关系身份进入我校，全职在我校开展科学研究工作的博士后，包含钟山青年研究员、普通博士后、项目博士后三类。

1. 钟山青年研究员：钟山青年研究员招聘和管理按照《南京农业大学钟山青年研究员管理办法》执行。

2. 钟山青年研究员“梧桐计划”：学校依托海南研究院和崖州湾种子实验室，按聘用制聘用为专职从事科学研究工作的非事业编制人员。钟山青年研究员“梧桐计划”的管理参照《南京农业大学钟山青年研究员管理办法》执行。钟山青年研究员“梧桐计划”分为A岗和B岗。

A岗聘期为2年。依托海南省崖州湾种子实验室“项目博士后”项目，全职赴海南省崖州湾种子实验室工作并签订相关协议，由海南省崖州湾种子实验室全额资助。

B岗聘期为3年。每年定期（不少于6个月）赴南京农业大学海南研究院从事创新研究工作，并签订相关协议，由海南研究院和合作导师共同资助。

3. 普通博士后：聘期一般为2-3年，岗位数量向学校优势学科、前沿交叉学科领域、国家青年基金资助率较高的学院倾斜，由承担国家、省部级重大重点科研项目的负责人等招收。按聘用制聘用为专职从事科学研究工作的非事业编制人员。普通博士后岗位在人员性质上属于全脱产博士后。

4. 项目博士后：聘期一般为 2-3 年，主要面向承担重要科研任务的负责人招收。按聘用制聘用为专职从事科学研究工作的非事业编制人员。项目博士后岗位在人员性质上属于全脱产博士后。

（二）在职博士后：聘期一般为 2 年，以高校、科研院所教学科研人员为主，进入我校开展科学研究工作的博士后。招收指标按上级主管部门下达的计划执行。

（三）联合培养博士后：聘期一般为 2 年，国家级博士后科研工作站、省级博士后创新基地及企事业单位等依托我校流动站联合招收的博士后。

第六条 博士后岗位申请人应具备以下基本条件：

1. 遵守宪法和法律，具有坚定的理想信念、良好的思想政治素质和职业道德，具有承担相应岗位工作必备的知识、能力和素养。

2. 获得博士学位，具有较好的科研发展潜力，一般应在本学科领域发表高水平论文 1 篇及以上。

3. 自然科学领域一般不超过 35 周岁，人文社科领域一般不超过 40 周岁；获得博士学位时间一般不超过 3 年。

第七条 博士后聘期最短不少于 21 个月，最长 5 年。

第八条 学校根据各学院（单位）对各类型博士后的聘用需求及计划，全年进行招聘。各学院（单位）党委对拟聘用全职博士后进行政治思想考察（具体程序参见《南京农业大学新进教师思想政治素质和师德师风考察工作办法（试行）》（党发〔2021〕7

号))；院(单位)学术委员会负责各类型博士后的业务能力考察和评价；人力资源部、人才办负责学院通过人员审查。对于学院(单位)未严格执行遴选和评价程序的，学校不予受理。

第九条 博士后拟聘用人员应在收到入岗报到通知后6个月内办理完入岗报到手续，正式开展科研工作。对于超过6个月期限未办理入岗报到手续的人员，学校将取消其岗位资格，并按照相应博士后管理办法处理。

第四章 岗位待遇

第十条 薪酬待遇

(一) 全职博士后

1. 钟山青年研究员和普通博士后执行协议年薪制，薪酬由学校、合作导师、学院(单位)按比例承担。项目博士后薪酬由合作导师全额承担。

2. 入选“博士后创新人才支持计划”、“博士后国际交流引进项目”、“江苏省卓越博士后计划”等国家和省部级博士后专项经费资助者，全额享受叠加政策。

(二) 在职博士后和联合培养博士后

1. 在职博士后薪酬由其本人人事关系所在工作单位解决。

2. 联合培养博士后，根据签署的联合培养协议决定。

第十一条 全职博士后聘期内享受学校在职教职工的福利待遇。学校依法为全职博士后办理社保和住房公积金等待遇。实验、办公用房一般由设岗学院(单位)负责解决。

第十二条 鼓励相关平台、中心在此基础上进一步提供支持条件。具体经费额度根据签订的聘用合同执行。

第五章 在岗管理

第十三条 全职博士后聘期内满足专业技术职务初聘条件，可以申请参加专业技术职务初聘的评审。全职博士后在岗时间满 24 个月，达到学校专业技术职务评审条件，可以申请参加高一级研究系列专业技术职务的评审。

第十四条 全职博士后聘期内需参加所在学院（单位）的年度考核，考核结果归入本人档案，具体考核方法参照校人力资源部相关规定。

第十五条 全职博士后在聘期内因研究需要，经导师同意，学院（单位）及相关职能部门批准，可申请短期（不超过 3 个月）出国（境）进行学术交流或合作研究。如需公派长期出国，出国期间停发学校相关待遇；回国后通过公派出国留学人员考核并正式入职工作者，其停发薪酬部分予以补发。如未经学校职能部门批准擅自出国或者出国逾期未归者，按违约处理。

公派长期出国特指通过中国博士后科学基金会、国家留学基金委、省市相关部门、学校等专项经费资助派遣，以执行科研工作为目的，出访时间、出访国家（地区）、出访路线均有严格规定的出国（境）科研活动。

第十六条 全职博士后在岗期间取得的科研成果知识产权属于南京农业大学。在职博士后和联合培养博士后依据签署的协议

约定博士后期间科研成果知识产权的归属。

第十七条 博士后聘用合同或联合培养协议的变更、解除、终止以及解聘、辞聘等相关情形，严格按国家、学校、相关合作单位的有关管理规定以及签订的聘任合同或协议执行。在聘期内出现违法违纪行为，按国家法律法规和学校或合作单位的有关规定处理。

第六章 考核管理

第十八条 学校、设岗学院（单位）、博士后、合作导师签订四方聘任合同或联合培养协议，明确岗位任务和要求，按合同（协议）约定进行聘期目标任务管理。除了合同（协议）约定任务之外，博士后聘期内至少完成以下聘期任务：1. 第一作者（自然排序）发表本学科高水平研究论文 1 篇；2. 主持省部级以上科研项目 1 项。

第十九条 设岗学院（单位）组织对博士后进行年度考核和中期考核。年度考核和中期考核不合格的，由学院报送人力资源部，终止博士后聘用，并办理博士后退站和离校手续。

第二十条 博士后聘期时间满后，由设岗学院（单位）对其进行聘期业绩考核。人力资源部、人才办组织专家对学院聘期考核通过人员进行复审和考核。聘期业绩考核合格人员办理博士后出站手续；聘期业绩考核不合格的办理博士后退站手续。

第二十一条 博士后若需延长聘期，需先通过设岗学院（单位）或学校组织的聘期业绩考核合格，再经本人、学院（单位）和合

作导师商议决定是否延长聘期，若聘期延长，则须再次签订四方聘任合同或联合培养协议。普通博士后延期期间薪酬待遇由合作导师和学院（单位）全额承担，项目博士后延期期间薪酬待遇由合作导师全额承担。

第二十二条 钟山青年研究员考核和延长聘期按照《南京农业大学钟山青年研究员管理办法》执行。

第七章 聘期转聘

第二十三条 全职博士后如在岗期间获得“博士后创新人才支持计划”项目、“博士后国际交流计划引进项目”，经申请可纳入钟山青年研究员计划管理。

第二十四条 普通博士后或项目博士后入职1年内获得江苏省卓越博士后资助或达到钟山青年研究员的申请条件，可参加当年学校钟山青年研究员招聘，通过人员可在站转为钟山青年研究员。

第二十五条 在站转为钟山青年研究员的人员，享受钟山青年研究员相关待遇，其聘期重新计算，并签订钟山青年研究员四方聘任合同。

第八章 其他事项

第二十六条 学校设立全职博士后经费专项账户，实行专户管理，专项核算。人力资源部负责日常管理，计财与国有资产处负责财务核算。

第二十七条 全职博士后入岗前，合作导师应在四方聘任合同签署后将所承担的经费额度转入学校设立的经费专项账户。经费

支持范围主要包括：按照有关规定可用于劳务性报酬和社会保险补助等支出的横向科研经费、纵向科研经费“劳务费”科目及“结余资金”、科研间接经费等。

第二十八条 博士后聘任管理过程中出现的人事及劳动争议，可通过劳动争议调解途径平等协商解决，协商不成的，依法申请仲裁或提起诉讼。

第二十九条 本办法自发布之日起执行。其他已颁布相关管理办法与本办法不一致的，以本办法为准。本办法如与国家有关博士后管理制度不一致的，按照国家有关政策执行。本办法由人力资源部、人才工作领导小组办公室负责解释。